

所属	東京工業大学 研究・産学連携本部
職名	リサーチ・アドミニストレーター
人数	1名
職務内容	<p>○ベンチャー育成業務</p> <ul style="list-style-type: none">・ベンチャー企業の創出及び育成に係る企画立案及び実施 <p>具体的な担当業務は、以下の通り。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 教員・学生からの起業に関する相談への対応、起業に向けた伴走支援2. 教員向け・学生向けの起業支援プログラム（例：GAPファンドプログラム）の企画・運営・採択者サポート3. 東工大発ベンチャーへの各種支援4. 起業関連・ネットワーキングのためのイベントの企画・運営5. ベンチャーキャピタル等の外部専門家のご紹介 <p>*業務内容は経験等を鑑み上記のうちいくつかの業務を担っていただきます。</p> <p>*業務内容・業務場所については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、変わる可能性があります。</p>
応募資格	<p>以下①～⑤のすべての要件を満たすこと。</p> <ol style="list-style-type: none">①ベンチャー創出及び育成支援に強い関心を有する者。②大学教員・研究者・学生の起業活動の支援に意欲を持って取り組める者③複数の教員・研究者や複数の関係機関との間の調整を行えるコーディネーション能力を有する者④業務遂行に必要な語学力、企画力、文章力、交渉力、コミュニケーション力、プレゼンテーション力等を有する者⑤組織的な業務遂行に必要な調整能力、協調性を有する者 <p>以下⑥～⑩のいずれかの要件を満たすことが望ましい。</p> <ol style="list-style-type: none">⑥大学の起業支援部門においてベンチャー創出及び育成支援に携わった経験を有する。特に、テック系ベンチャー企業の創業を支援した経験を有する。⑦ベンチャーキャピタル、スタートアップ・アクセラレータ、インキュベータ、新規事業開発組織、あるいは、これらに準ずる組織・プロジェクト等において、テック系ベンチャーの支援業務に携わった経験を有する。特に、ファンド立ち上げや運用業務に関わった経験を有すると好ましい。⑧ベンチャー企業を自ら立ち上げた具体的経験・実績を持つ者。特に、テック系ベンチャー企業を創業した経験を有する。⑨事業会社において、新規事業開発や社内ベンチャーの立ち上げ・経営に携わった経験を有する。⑩金融機関、会計事務所等においてベンチャー関連業務に関わった経験を有する。

勤務予定地	東京工業大学 大岡山地区（東京都目黒区大岡山 2-12-1） もしくは田町地区（東京都港区芝浦 3-3-6）
任期・待遇	<p><u>国立大学法人東京工業大学有期雇用職員就業規則</u>に基づく雇用（任期あり）</p> <p>(1) 雇用期間 採用日から1年間とする。 ※更新の必要性、雇用経費、業績評価等を総合的に勘案し、更新の可能性あり（最長で雇用開始日から10年間）。 ※2週間の試用期間があります（業務内容及び労働条件は同じ）。 ただし、本学有期雇用職員就業規則第7条、第12条による。</p> <p>(2) 勤務時間：8:30～17:15（7時間45分）（休憩時間12:15～13:15）但し、業務の内容により<u>企画業務型裁量労働制の適用を予定</u>しています。</p> <p>(3) 休日：土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）</p> <p>(4) 給与：年俸制（月額40～55万円程度）※ 学歴・経験・業績等を考慮し決定。</p> <p>(5) 通勤手当：支給なし</p> <p>(6) 社会保険等：厚生年金、共済（短期）、雇用保険、労働者災害補償保険に加入</p> <p>(7) 勤務日、勤務時間については、(2)及び(3)を原則としますが、能力、役割、適性を踏まえ、意欲ある方の多様で柔軟な働き方を支援するため、週に数日、数時間など、フルタイムではない勤務日数及び勤務時間の希望がある場合は相談に応じます。なお、フルタイムではない場合の待遇は別途提示します（1次審査合格者へのみ）。</p> <p>(8) 雇用主：国立大学法人東京工業大学長</p>
着任予定	2023年12月1日以降，できるだけ早い時期
応募締切	2023年9月29日（金）必着 ※応募は随時受付し、採用者が予定人数に達し次第、募集は終了します。
選考方法	<ul style="list-style-type: none"> ・第1次審査（書類選考）に合格された候補者を対象に第2次審査（面接選考）を行います（大岡山キャンパスを予定）。なお、第2次審査は第1次審査に合格された方にのみ連絡をいたします。 ・第2次審査では上記の「職務内容」に関連する業務実績及び着任後の抱負等について、PPTを用いて10分間プレゼンテーションをしていただきます。 ・第2次審査の日程は2023年10月11日（水）を予定しております。（20分程度） ・第2次審査のための旅費・交通費及び宿泊費は応募者で負担をお願いいたします。

<p>応募書類</p>	<p>(1) 履歴書：1通（写真貼付、連絡先（電話及びメール）を明記、<u>氏名は自署のこと</u>）</p> <p>(2) 業務実績報告書：1通（実務経験、職務内容を具体的に記載のこと。研究業績がある場合は、研究業績も記載してください。）</p> <p>(3) 東京工業大学へ着任後の抱負（1,200字程度）：1通 「ベンチャー育成業務希望」と明記のうえ、自身が想像する業務内容、その抱負を、これまでの実務経験と関係付け、具体的に記載してください。</p> <p>(4) フルタイムではない勤務態様を希望する場合その旨を明記するとともに、(3)の着任後の抱負に、フルタイムでなくともできる貢献を、これまでの業務経験などを踏まえ追加記載してください。（その場合、全体を1,500字程度で）</p>
<p>書類提出方法</p>	<p>上記応募書類を「研究・産学連携本部 URA 応募【イノベーションデザイン機構】」と朱書のうえ、発送・受取記録の残る簡易書留等で送付して下さい。</p> <p>なお、原則として応募書類は返却しません。</p>
<p>書類送付先</p>	<p>〒152-8550 目黒区大岡山 2-12-1 E3-11 東京工業大学 研究推進部 産学連携課 産学連携企画グループ 担当：清水</p>
<p>問合せ先</p>	<p>東京工業大学 研究推進部 産学連携課 産学連携企画グループ 担当：清水 電話 03-5734-3817 E-Mail : san.kik@jim.titech.ac.jp</p>
<p>その他</p>	<p>(1) 応募書類等の返却はしません。応募書類に含まれる個人情報は国立大学法人東京工業大学の定めに従い、本人事選考にのみ使用し、他の目的には一切使用しません。</p> <p>(2) 東京工業大学では、多彩な人材を確保し、大学力・組織力を高めるため、全ての研究分野において外国人や女性の参画する均等な機会を確保します。</p> <p>(3) 敷地内禁煙（ただし、屋外指定箇所に喫煙場所設置）</p> <p>(4) その他公募に関する事項は下記ページをご参照ください。 http://www.hyoka.koho.titech.ac.jp/eprd/recently/koubo/koubo.php</p>